

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.10.2021

№ 106-п

с. Ильинско-Подомское

**Об утверждении Порядка работы с обращениями инвесторов по каналу обратной связи на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», с областным законом № 209-16-ОЗ от 29 октября 2010 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Архангельской области», с областным законом Архангельской области № 188-15-ОЗ от 24 сентября 2010 года «О государственной политике Архангельской области в сфере инвестиционной деятельности», в целях обеспечения деятельности инвесторов на территории Вилегодского муниципального округа, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы с обращениями инвесторов по каналу обратной связи на территории Вилегодского муниципального округа
2. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете Вилегодского муниципального района «Вестник Виледи», на официальном сайте Администрации Вилегодского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления финансово-экономической деятельности и имущественных отношений Н.А. Байбородина, руководителя аппарата администрации, начальника управления по организационной работе, делам ГО и ЧС С.Л. Елезова.

Глава Вилегодского муниципального округа



А.Ю. Аксенов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Вилегодского  
муниципального округа от  
14.10.2021 № 106-п

**ПОРЯДОК**  
**работы с обращениями инвесторов по каналу обратной связи на**  
**территории Вилегодского муниципального округа**  
**Архангельской области**

**I. Общие положения**

- 1.1 Настоящий Порядок определяет работу канала обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих к осуществлению инвестиционную деятельность на территории Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее - Вилегодского муниципального округа), а также порядок оперативного устранения нарушений нормативных правовых актов Вилегодского муниципального округа, выявленных по результатам работы канала обратной связи.
- 1.2 Канал обратной связи создан в целях обеспечения стабильной связи инвесторов, осуществляющих или планирующих к осуществлению инвестиционную деятельность на территории Вилегодского муниципального округа с главой Вилегодского муниципального округа, уполномоченным органом Администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Администрация) для своевременного решения вопросов, возникающих в процессе инвестиционной деятельности с использованием средств телефонной связи, электронной почты и официального сайта Администрации.
- 1.3 Уполномоченным органом Администрации, обеспечивающим работу канала обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих к осуществлению инвестиционную деятельность на территории Вилегодского муниципального округа, является Управление по организационной работе, делам ГО и ЧС администрации Вилегодского муниципального округа Архангельской области (далее - Уполномоченный орган).
- 1.4 Канал обратной связи для принятия обращений инвесторов отвечает требованиям:
  - 1.4.1 Равного доступа инвесторов к информации и материалам, связанных с осуществлением инвестиционной деятельности на территории Вилегодского муниципального округа;
  - 1.4.2 Контроля результатов и сроков рассмотрения вопросов и задач, обозначенных инвестором;



1.4.3 Объективного, всестороннего и оперативного решения вопросов, возникающих в процессе инвестиционной деятельности.

## **2. Порядок работы канала обратной связи**

2.1 Функцию канала обратной связи выполняют:

2.1.1 Номера телефонов, информация о которых размещается на официальном сайте Администрации в подразделе «Канал обратной связи для инвесторов» раздела «Инвестиционная деятельность»;

2.1.2 Адреса электронной почты, информация о которых размещается на в подразделе Администрации «Канал обратной связи для инвесторов» раздела «Инвестиционная деятельность»;

2.2.

2.3 Инвесторы имеют право воспользоваться любым способом осуществления прямой связи.

2.4 Обращения инвесторов должны относиться к вопросам осуществления инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области, таким как: - реализация или намерение реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области; - оказание содействия инвестору в подборе земельного участка для реализации инвестиционного проекта; - оказание содействия инвестору в инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта; - взаимодействие инвестора с органами местного самоуправления, содействие во взаимодействии с органами региональной власти; - предоставление инвестору информации о доступных формах государственной и муниципальной поддержки, установленных региональным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами; - иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта.

2.5 Обращения инвесторов вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи подлежат регистрации специалистом (приемная) в течение одного рабочего дня с даты их поступления, в случае поступления обращений инвесторов в выходной или нерабочий праздничный день их регистрация осуществляется в следующий за ним рабочий день.

2.6 Прошедшие регистрацию обращения инвесторов направляются главе муниципального образования (в случае его отсутствия заместителю) для определения исполнителя по рассмотрению поступившего обращения инвестора (далее - исполнитель).

2.7 В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, копия обращения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации направляется соответствующим должностным лицам администрации.

2.8 Инвестор вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи при обращении сообщает: 1) суть обращения с приложением при необходимости копий документов и материалов в электронной форме; 2) фамилию, имя, отчество лица, обратившегося для оперативного решения вопросов; 3) наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя); 4) контактные данные: номер телефона, юридический адрес и адрес электронной почты для получения ответа на обращение; 5) желаемый способ получения ответа на обращение.

2.9 В случае, если в обращении отсутствуют наименование организации, (ФИО индивидуального предпринимателя), телефон, адрес электронной почты или почтовый адрес для обратной связи, ответ на обращение не предоставляется. В случае, если обращение не относится к вопросам инвестиционной деятельности, оно рассматривается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10 Исполнитель рассматривает обращение инвестора и за подписью руководителя или его заместителя направляет ответ на обращение инвестору, выбранным им способом, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня регистрации обращения. Одновременно копия ответа направляется в отдел экономики комитета по финансам и экономике администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области.

2.11 В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, срок направления ответа на обращение может быть продлен до 20 (двадцати) календарных дней со дня регистрации обращения. Заявителю в течение 2 (двух) рабочих дней направляется уведомление о продлении сроков рассмотрения обращения или о переадресации обращения инвестора в случае, если поставленный в обращении вопрос не относится к компетенции уполномоченного органа.

2.12 Контроль за исполнением сроков, установленных настоящим Порядком, осуществляет уполномоченный орган.

### **3. Порядок оперативного устранения нарушений в нормативных правовых актах муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области, выявленных по результатам работы канала прямой связи**

3.1 В случае, если в результате работы канала обратной связи, выявлено наличие в нормативных правовых актах муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области положений, нарушающих права и законные интересы заявителя:

3.1.1 администрацией муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации поступившего обращения о нарушении в нормативных правовых актах муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области готовится проект о внесении



изменений в соответствующий нормативный правовой акт муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области (далее - проект о внесении изменений); в отношении проекта о внесении изменений проводится процедура оценки регулирующего воздействия, в соответствии с Порядком, утвержденным решением Собрания депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области от 18 декабря 2015 года № 156;

3.1.2 проект о внесении изменений направляется на рассмотрение органов местного самоуправления в установленном порядке.

3.2 После устранения нарушений нормативных правовых актов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области, выявленных по результатам работы каналов прямой связи, уполномоченный орган уведомляет об этом инвестора в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия проекта о внесении изменений.